

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Telnice

Čl. 1 smluvní strany

1.01 Poskytovatel

název: **Obec Telnice**
zástupce: Mgr. Leona Bímová, starostka
adresa sídla: Růžová 243, 664 59 Telnice
IČO: 00282677
telefon: 702 069 412
email: starosta@telnice.cz
web: www.telnice.cz
číslo bankovního účtu: 5821641/0100

a

1.02 Příjemce

název / jméno: **Tělocvičná jednota Sokol Telnice**
zástupce: Mgr. Leona Bímová, starostka, Tomáš Palík, Jednatel
adresa sídla / trvalého pobytu: Brněnská 244, 664 59 Telnice
IČO / datum narození: 18565786
číslo bankovního účtu: 1342428319/0800

- 1.03 Smluvní strany se dohodly na uzavření této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle § 10a, odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen: „**Smlouva**“), kterou Poskytovatel ze svého rozpočtu poskytuje Příjemci na podporu jeho činnosti účelově určené peněžní prostředky, a to v souladu s *Programem pro poskytování dotací z rozpočtu obce Telnice*, který je zveřejněn na internetové stránce Poskytovatele uvedené výše (dále jen: „**Program**“).

Čl. 2 způsob poskytnutí dotace

- 2.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytne převodem na bankovní účet uvedený v čl. I Smlouvy

Čl. 3 poskytovaná částka

- 3.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytne ve výši **300 000,- Kč**.

Čl. 4 účel dotace

- 4.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytuje za účelem podpory jeho činnosti, která je v souladu se *Čl. 2 Programu*; konkrétně se jedná o realizaci *Projektu* s názvem:

Podpora činnosti TJ.Sokol Telnice

(dále jen: „**Projekt**“), který je podrobněji specifikován v žádosti o dotaci (viz přílohu č. 1 Smlouvy).

Čl. 5 lhůta dosažení účelu dotace

- 5.01 Příjemce se zavazuje, že *Projekt* bude ukončen nejpozději dne **31.12.2024**.

Čl. 6 základní podmínky použití dotace

- 6.01 Základní obecné dotační podmínky jsou stanoveny *Programem*.
6.02 Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy, že nakládání s veřejnými prostředky v rozporu s podmínkami stanovenými Smlouvou, *Programem* nebo vyplývajícími z příslušné legislativy

je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

6.03 Podrobné podmínky poskytnutí dotace dle Smlouvy smluvní strany sjednaly následovně:

- a) Za účelné a hospodárné použití poskytnutých peněžních prostředků je zodpovědný Příjemce.
- b) Lhůta čerpání dotace - poskytnuté peněžní prostředky může Příjemce použít pouze v tomto rozpočtovém roce.
- c) Příjemce je povinen zajistit řádné a oddělené účetní sledování čerpání dotace, dále zajistí, aby doklady vztahující se k dotaci byly správné, úplné, srozumitelné a aby z dokladů bylo jednoznačně zřejmé, že se vážou k dotaci.
- d) Příjemce dotace je povinen umožnit pracovníkům poskytovatele v následujících třech letech provedení kontroly čerpání poskytnutých prostředků a doložit jim k tomu veškeré potřebné doklady, podklady nebo informace.
- e) Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele o změnách Projektu, které by mohly mít negativní vliv na jeho pozici potenciálního věřitele nebo vymahatele odvodů za porušení rozpočtové kázně.
- f) Příjemce vhodnou formou veřejně oznámí podpoření Projektu Poskytovatelem. Poskytovatel souhlasí s použitím svého loga pro tyto účely.
- g) Příjemce v dostatečném předstihu zašle Poskytovateli na elektronickou adresu (uvedenou výše v Čl. I) pozvánku na veřejnou akci konanou v rámci realizace Projektu (ve formátu *.pdf), Poskytovatel ji zveřejnění na svých internetových stránkách, obecních nástěnkách, v Telnickém zpravodaji a v obecním rozhlase.
- h) Příjemce zašle Poskytovateli na elektronickou adresu (uvedenou v Čl. I) reportáž z realizace Projektu (v rozsahu max. 1 x A4), Poskytovatel ji bezodkladně zveřejnění na svých internetových stránkách a v Telnickém zpravodaji.

Čl. 7 vypořádání dotace

7.01 Nepoužitou část dotace vrátí Příjemce tak, aby byla na účet Poskytovatele (uvedený výše v Čl. I) připsána do 7 dnů od skončení projektu nejpozději však do 31. prosince tohoto roku.

7.02 Do 31.12.2023 předloží Příjemce Poskytovateli *Závěrečnou zprávu o využití dotace*.

7.03 *Závěrečná zpráva o využití dotace*, obsahuje alespoň:

- a) vhodný doklad toho, zda a jak k realizaci Projektu došlo (tj. stručný popis průběhu Projektu, fotodokumentace, nahrávky, prezenční nebo startovní listiny apod.),
- b) finanční vypořádání dotace - tj. vyúčtování využitých dotačních prostředků provedené formou doplnění původního rozpočtu Projektu (ve formuláři žádosti) o oddělený záznam o skutečném použití dotačních prostředků a příp. o paušální vyúčtování dle bodu 10.05, písm. h) Programu,
- c) v případě, že dotace nebyla využita v celém rozsahu, doklad o vrácení nevyužitých prostředků,
- d) stručná zpráva o celoroční činnosti Příjemce (zejména v komunitní oblasti) pro účely vedení obecní kroniky,
- e) datum vyhotovení a vlastnoruční podpis zástupce Příjemce, který je uveden v Čl. I Smlouvy nebo statutárního zástupce Příjemce.

7.04 Na vyžádání starostky předloží Příjemce také kopie následujících dokladů:

- a) o přijetí peněžních prostředků na bankovní účet. Příjemce označené slovy: „Obec Telnice – dotace“ (prvotní účetní doklady),
- b) o evidenci dotačních peněžních prostředků v příjmech a výdajích Projektu,
- c) o provedených platbách (bankovní výpisy, pokladní doklady, doklady o platbě na dobírku apod.).

Čl. 8 další podmínky použití dotace

8.01 Smluvní strany se dohodly, že níže v tomto bodě uvedená porušení podmínek vyplývajících z Programu budou považována za méně závažná a že za ně bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých peněžních prostředků:

- a) z dotace byly uhrazeny náklady nikoliv nezbytně nutné pro realizaci Projektu, nicméně jednalo se o využití peněžních prostředků veřejně prospěšné a hospodárné,
- b) z dotace byla podpořena komerční aktivita a část výnosu z této aktivity (a to alespoň v rozsahu odpovídajícím použitým dotačním prostředkům) byl vložen zpět do Projektu nebo do běžné soustavné veřejně prospěšné činnosti Příjemce,

- c) z dotace byly uhrazeny náklady nadbytečné (vyvolané např. nedbalostí nebo nevhodným rozhodnutím Příjemce), nicméně Projekt díky tomu mohl být úspěšně realizován v plném rozsahu.
- 8.02 Pro výpočet výše odvodu v uvedených případech porušení podmínek se stanovuje podíl 20 %.
- 8.03 Výše odvodu se vypočte stanoveným procentním podílem, a to z té části poskytnutých peněžních prostředků, jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

Čl. 9 povinnosti Příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby

- 9.01 V případě přeměny nebo zániku Příjemce s nástupcem, přechází práva a povinnosti založené Smlouvou na nástupnickou organizaci.
- 9.02 Pokud se Příjemce dozví, že dojde k jeho zrušení bez nástupce:
- a) bezodkladně vrátí nevyčerpanou část dotačních prostředků poskytnutých dle Smlouvy na bankovní účet poskytovatele uvedený výše v Čl. I,
 - b) do 15 dnů předloží poskytovateli závěrečné finanční vypořádání dotace.

Čl. 10 ustanovení společná a závěrečná

- 10.01 Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná - pokud se nějaké její ustanovení stane z jakékoliv důvodu neplatným, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena. Neplatná ujednání se po dohodě smluvních stran nahradí dodatkem smlouvy tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 10.02 Obě smluvní strany jsou v přiměřeném rozsahu zproštěny smluvních závazků, pokud jejich plnění brání „vyšší moc“.
- 10.03 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem zástupců obou smluvních stran.
- 10.04 Smlouva má celkem 4 strany a je vyhotovena ve dvou kopiích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 10.05 Odstoupení od Smlouvy - smluvní strana může jednostranně Smlouvu vypovědět, pokud druhá smluvní strana i přes upozornění opakovaně nedodrжуje závazky či podmínky vyplývající ze Smlouvy, Programu nebo obecně závazných předpisů.
- 10.06 Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Návrh na uzavření dodatku musí být druhé smluvní straně doručen nejpozději 30 dní před uplynutím lhůty pro čerpání dotace.
- 10.07 Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
- a) má vypořádány veškeré závazky vůči obci Telnice;
 - b) se nenachází v úpadku, nebyl v jeho případě podán insolvenční návrh ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to za období tří let před podáním žádosti do podpisu Smlouvy;
 - c) se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
 - d) mu nebyl uložen zákaz činnosti nebo zrušeno či pozastaveno oprávnění k činnosti související s Projektem, na který je dotace poskytována;
 - e) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
 - f) jeho zástupce ani vlastník nemá v rejstříku trestů záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podpořeného Projektu nebo obecně s nezákonným nakládáním s veřejnými prostředky, ani proti nim nebylo v souvislosti s takovým činem zahájeno trestní stíhání;
- 10.08 Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 (Žádost o dotaci - Projekt Podpora činnosti T. J. Sokol Telnice).
- 10.09 Zástupci smluvních stran prohlašují, že si Smlouvu přečetli a že jejímu obsahu rozumí, dále prohlašují, že pro její sepsání poskytli pouze pravdivé údaje a že Smlouvu uzavírají podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tisni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. Jak následuje.

Čl. 11 datum podpisu smlouvy a podpisy zástupců smluvních stran

Čteno a podepsáno v Telnici dne 6.5. 2024

za poskytovatele:

za Příjemce:


.....
Mgr. Bohumila Hrazdířová
místostarostka




.....
Mgr. Leona Bimová, starostka
Tomáš Palík, jednatel



Doložka dle § 41, odst. 1) Zákona č. 128/2000 Sb. o obcích - poskytnutí předmětné dotace a uzavření této smlouvy je podmíněno předchozím schválením Zastupitelstvem obce Telnice; tato doložka potvrzuje, že uvedená podmínka je splněna - podmiňující rozhodnutí byla přijata Zastupitelstvem obce Telnice dne 29.4. 2024, a to usnesením č. 17/11.

Telnice, 2.5. 2024


.....
Mgr. Bohumila Hrazdířová, místostarostka

Seznam příloh:

11.01 Příloha č. 1 - **Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Telnice - Projekt Podpora činnosti T. J. Sokol Telnice).**

vyvěšeno: _____

sejmuto: _____

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE TELNICE

záznam o podání (vyplní poskytovatel)



adresa poskytovatele:

Obec Telnice
Růžová 243
664 59 Telnice

Žádost je možno podat:

v tištěné podobě: doručovatelskou službou na výše uvedenou adresu nebo osobně na *Obecním úřadu Telnice*

elektronicky: do datové schránky *aqkaq33* nebo s elektronickým podpisem na email: *podatelna@telnice.cz*

Identifikační údaje Žadatele

Název ¹⁾ / jméno příjmení titul Žadatele	Tělocvičná jednota Sokol Telnice		
Adresa sídla / trvalého bydliště	Brněnská 244, Telnice 664 59		
IČ / datum narození	18565786		
Právní forma Žadatele (zakřížkujte)	fyzická osoba ☐	fyzická osoba podnikající ☐	právnícká osoba ("neziskovka") ☒ právnícká osoba podnikající ☐
Údaje o veřejném rejstříku, ve kterém je Žadatel evidován			
Statutární zástupce (jméno, adresa bydliště, kontakt)	Mgr. Leona Bímová - starostka, Tomáš Palík - jednatel		
Osoba zmocněná jednat za Žadatele ve věci dotace (jméno, adresa bydliště, datum narození)			
Kontaktní údaje pro komunikaci Žadatel ↔ poskytovatel	telefon	777 158 460	e-mail <i>info@sokoltelnice.cz, bimoval@seznam.cz</i>
Údaje o skutečném majiteli právnické osoby ²⁾			
Identifikace osob, v nichž má Žadatel podíl a výše podílu ³⁾			

Údaje o Projektu

Název Projektu	Podpora činnosti T. J. Sokol Telnice							
Hlavní účel	Sportovní a kulturní činnost							
Doba dosažení účelu	datum zahájení Projektu	1.1.2024	datum ukončení Projektu	31.12.2024				
Požadovaná částka (číslem v Kč / slovy)	300 000 Kč		třístatisíckorunčeských					
Ukazatele veřejné prospěšnosti Projektu ⁴⁾								
Vztah Projektu k obci nebo občanům obce Telnice	realizace P. na území Telnice	☒	realizace P. mimo Telnici	☐	P. je zaměřen na občany Telnice	☒	Žadatel má sídlo / bydliště v Telnici	☒
Věcný charakter Projektu - tzn. Projekt zahrnuje:	jednorázovou akci	☐	více jednotlivých aktivit Žadatele	☐	soustavnou činnost Ž. + další aktivity	☒	pouze soustavou činnost Žadatele	☐
Cílové skupiny - tzn. Projekt se zaměřuje na:	děti, mládež, rodiny s dětmi	☒	sportovce, sportovní příznivce	☒	seniory	☒	na žádnou konkrétní skupinu	☐
Podíl dotace na celkových nákladech Projektu	80 % a více	☐	od 60 % do 80 %	☒	od 40 % do 60 %	☐	méně než 40 %	☐
Celkový počet osob zapojených do Projektu ⁵⁾	méně než 20	☐	21 až 100	☐	101 až 200	☐	více než 200	☒
Rozsah členské základny Žadatele (tj. počet evidovaných členů)	0 až 2	☐	3 až 20	☐	21 až 100	☐	101 a více	☒
Odůvodnění veřejné prospěšnosti Projektu ⁶⁾	Tělocvičná jednota Sokol Telnice je organizací s dlouholetou tradicí v obci, která zajišťuje pro širokou veřejnost sportovní a kulturní vyžití. Registrovaný oddíl házené zajišťuje pravidelnou sportovní činnost pro děti a mládež od 5 let až po dospělé. Sdružuje týmy minižáků, mladších a starších žáků, dorostu a dospělých. Všechny týmy se účastní soutěží pořádaných krajským a Českým svazem házené. Oddíl všestrannosti zahrnuje rekreační sporty pro širokou veřejnost - zdravotní cvičení pro ženy a muže, zaměřené především na seniory, cvičení předškolních dětí a mladších žákyň. Areál sokolovny je k dispozici široké veřejnosti dle zájmu o různé rekreační sporty - florbal, stolní tenis, badminton, volejbal, tenis a další. Organizace pořádá během roku několik kulturních akcí, které navštěvují všechny věkové skupiny. V letošním roce se členové jednoty zúčastní XVII. všesokolského sletu a uspořádají veřejné vystoupení s ukázkami sletových skladeb za účasti více než 300 cvičenců.							

Seznam dílčích činností zahrnutých do Projektu⁷⁾

ozn.	název a/nebo stručná charakteristika plánované činnosti		období realizace
1	Tréninkové jednotky, zápasy, turnaje	pravidelné tréninky družstev oddílů házené, účast v soutěžích	celoročně
2	Cvičební jednotky	cvičení pro mládež, seniory, nácvik a účast na Vseskolském sletu, rekreační aktivity	jaro podzim
3	Dětské radovánky	zábavné odpoledne pro děti	leden
4	Sportovní ples	ples pro dospělé	únor
5	Pochod po hranicích	turistická vycházka po okolí	duben
6	Pálení čarodějnic	odpolední a večerní program pro děti i dospělé	duben
7	Telnické hody	sobotní hodová zábava, nedělní hodové odpoledne a zábava	červen
8	Sportovní kempy pro házenkáře	přípravná týdenní soustředění pro družstva házené	červenec- srpen
9	Štěpánský turnaj ve stolním tenise	turnaj neregistrovaných hráčů stolního tenisu	prosinec

Finanční plán - rozpočet Projektu⁸⁾

ozn. pol. dle odst. 10.05 Programu	název nákladové položky dle odst. 10.05 Programu	celkové předpokládané uznatelné náklady projektu	z toho požadované dotační prostředky	
		[Kč]	[Kč]	[%]
a)	nákup materiálu a vybavení	50 000	40 000	80%
b)	nákup služeb	50 000	20 000	40%
c)	nákup potravin	40 000	35 000	88%
d)	doprava	80 000	70 000	88%
e)	energie, vodné a stočné	80 000	60 000	75%
f)	nájmy, pronájmy, výpůjčky apod.	50 000	40 000	80%
g)	odměny zapojených osob	20 000	10 000	50%
h)	údržba a provoz staveb	50 000	20 000	40%
ostatní uznatelné náklady v souladu s odst. 10.03 Programu		10 000	5 000	50%
celkem		430 000	300 000	70%

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

prohlašuji, že:

- jsem výše v žádosti uvedl pouze údaje úplné a pravdivé a nezatajil jsem žádné okolnosti důležité pro její posouzení,
- jsem si vědom své povinnosti bezodkladně písemně oznámit poskytovateli případnou změnu údajů uvedených v žádosti,
 - nemám závazky po lhůtě splatnosti vůči samosprávám ani jiným správním orgánům,
 - nemám nedoplatky daňové, ani na zdravotním či sociálním pojištění apod.,
- nejsem v platební neschopnosti a mému majetku nehrozí exekuce nebo jiný obdobný způsob zcizení.

datum vyhotovení žádosti

18.dubna 2024

podpis zástupce Žadatele⁹⁾ (příp. razítko)

Seznam příloh:

VYSVĚTLIVKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

- 1) uveďte název shodný s názvem, pod kterým jste oficiálně evidováni
- 2) uvedené údaje si poskytovatel ověří ve veřejné evidenci skutečných majitelů
- 3) doklad není nutné přikládat k žádosti - v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace bude doložen nejpozději do podpisu Smlouvy
- 4) křížkem označte možnosti, které Váš Projekt nejlépe vystihují nebo všechny, které zahrnuje
- 5) jedná se o součet všech do projektu přímo zapojených osob - např. diváků, soutěžících, hráčů, účinkujících, pořadatelů, návštěvníků, účastníků, organizátorů apod.
- 6) odůvodnění se zaměří na účel dotace, zejména na kritéria hodnocení veřejné prospěšnosti Projektu stanovené v Programu
- 7) pokud je počet plánovaných aktivit větší, přiložte jejich seznam na samostatném listu
- 8) položky jsou členěny tak, aby bylo možno posoudit uznatelnost nákladů (viz Čl. 10 Programu); částky zaokrouhluje na celé Kč
- 9) pokud za Žadatele žádost podává osoba zmocněná plnou mocí, musí být plná moc přílohou žádosti