



VEŘEJNÁ VÝZVA

k přihlášení zájemců na obsazení pracovního místa účetní obce

Starosta obce Kobylnice v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje veřejnou výzvu na přihlášení zájemců na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice obce na pozici **účetní obce**.

Druh práce:

- účetní obce.

Obec:

- Kobylnice, se sídlem Na Budínku 240, 664 51 Kobylnice, IČ 00 488 160.

Místo výkonu práce:

- Obecní úřad Kobylnice, Na Budínku 240, 664 51 Kobylnice.

Charakteristika pozice:

- pracovní smlouva na dobu neurčitou se zkušební dobou 4 měsíce, plný úvazek.

Platové podmínky:

- v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů,
- platová třída 9, plat ve výši 31.360 Kč až 33.220 dle zařazení do platového stupně,
- osobní ohodnocení a čtvrtletní odměny dle pracovních výkonů,
- příspěvek na stravování formou stravenkového paušálu.

Předpokládaný nástup:

- nástup možný ihned.

Kvalifikační předpoklady:

- alespoň středoškolské vzdělání s maturitou (nejlépe ekonomického směru),
- praxe min. 3 roky v oboru,
- znalost obecně závazných předpisů souvisejících s vykonávanou činností, zejména zákona o účetnictví, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona o obcích,
- výborná uživatelská znalost práce na PC.

Dále výhodou:

- zkouška zvláštní odborné způsobilosti při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu (povinnost složit zkoušku v termínu do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru),

- praxe v oboru účetnictví v samosprávě či státní správě,
- zkušenost s účetním programem KEO4.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

Dle § 4 zákona o úřednících uzemních samosprávných celků se úředníkem může stát fyzická osoba, která

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná,
- a ovládá český jazyk.

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení trvalému pobytu,
- telefonní a emailový kontakt,
- datum a podpis.

Povinné přílohy k přihlášce:

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- kopie **dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**.

Způsob podání přihlášky:

Písemnou přihlášku s požadovanými náležitostmi je možné doručit následujícími způsoby:

- poštou nebo osobně na adresu Obecní úřad Kobylnice, Na Budínku 240, 664 51 Kobylnice,
- emailem na adresu podatelna@kobylnice.cz,
- datovou zprávou na adresu tpbbrzw.

Termín pro podání přihlášky je do pondělí 26. 1. 2026 do 9:00. V tomto termínu musí být přihláška doručena obci, nepostačuje jen její odeslání v této lhůtě.

Obálku nebo elektronickou poštu označte textem „veřejná výzva účetní obce“.

Informace k výběru uchazeče

- O termínu případného pohovoru nebo výsledku výběru zaměstnance budou uchazeči informováni telefonicky nebo emailem.
- Informace k výběru vhodného kandidáta na obsazení pracovního místa účetní obce podá starosta obce Michael Ulbrich, tel. 774 318 229, email starosta@kobylnice.cz.