

# Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Telnice

## Čl. 1 smluvní strany

### 1.01 Poskytovatel

název: **Obec Telnice**  
zástupce: Mgr. Leona Bímová, starostka  
adresa sídla: Růžová 243, 664 59 Telnice  
IČO: 00282677  
telefon: 702 069 412  
email: starosta@telnice.cz  
web: www.telnice.cz  
číslo bankovního účtu: 5821641/0100

**a**

### 1.02 Příjemce

název / jméno: SK TROOPERS, z. s.  
zástupce: Ing. Marek Plas MSc,  
adresa sídla / trvalého pobytu: U Břízy 538/9, 664 48 Moravany  
IČO / datum narození: 07869258  
číslo bankovního účtu: 2106857239/2700

1.03 Smluvní strany se dohodly na uzavření této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle § 10a, odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen: „**Smlouva**“), kterou Poskytovatel ze svého rozpočtu poskytuje Příjemci na podporu jeho činnosti účelově určené peněžní prostředky, a to v souladu s *Programem pro poskytování dotací z rozpočtu obce Telnice*, který je zveřejněn na internetové stránce Poskytovatele uvedené výše (dále jen: „**Program**“).

## Čl. 2 způsob poskytnutí dotace

2.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytne převodem na bankovní účet uvedený v čl. 1 Smlouvy

## Čl. 3 poskytovaná částka

3.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytne ve výši **65 000,- Kč**.

## Čl. 4 účel dotace

4.01 Poskytovatel peněžní prostředky Příjemci poskytuje za účelem podpory jeho činnosti, která je v souladu se *Čl. 2 Programu*; konkrétně se jedná o realizaci *Projektu* s názvem:

**Podpora sportovní činnosti florbalového klubu SK TROOPERS v obci Telnici pro rok 2026**

(dále jen: „**Projekt**“), který je podrobněji specifikován v žádosti o dotaci (viz přílohu č. 1 Smlouvy).

## Čl. 5 lhůta dosažení účelu dotace

5.01 Příjemce se zavazuje, že *Projekt* bude ukončen nejpozději dne **31.12. 2026**

## Čl. 6 základní podmínky použití dotace

6.01 Základní obecné dotační podmínky jsou stanoveny *Programem*.

6.02 Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy, že nakládání s veřejnými prostředky v rozporu s podmínkami stanovenými Smlouvou, *Programem* nebo vyplývajícími z příslušné legislativy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

- 6.03 Podrobné podmínky poskytnutí dotace dle Smlouvy smluvní strany sjednaly následovně:
- a) Za účelné a hospodárné použití poskytnutých peněžních prostředků je zodpovědný Příjemce.
  - b) Lhůta čerpání dotace - poskytnuté peněžní prostředky může Příjemce použít pouze v tomto rozpočtovém roce.
  - c) Příjemce je povinen zajistit řádné a oddělené účetní sledování čerpání dotace, dále zajistí, aby doklady vztahující se k dotaci byly správné, úplné, srozumitelné a aby z dokladů bylo jednoznačně zřejmé, že se vážou k dotaci.
  - d) Příjemce dotace je povinen umožnit pracovníkům poskytovatele v následujících třech letech provedení kontroly čerpání poskytnutých prostředků a doložit jim k tomu veškeré potřebné doklady, podklady nebo informace.
  - e) Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele o změnách Projektu, které by mohly mít negativní vliv na jeho pozici potenciálního věřitele nebo vymahatele odvodů za porušení rozpočtové kázně.
  - f) Příjemce vhodnou formou veřejně oznámí podpoření Projektu Poskytovatelem. Poskytovatel souhlasí s použitím svého loga pro tyto účely.
  - g) Příjemce v dostatečném předstihu zašle Poskytovateli na elektronickou adresu (uvedenou výše v Čl. I) pozvánku na veřejnou akci konanou v rámci realizace Projektu (ve formátu \*.pdf), Poskytovatel ji zveřejní na svých internetových stránkách, obecních nástěnkách, v Telnickém zpravodaji a v obecním rozhlase.
  - h) Příjemce zašle Poskytovateli na elektronickou adresu (uvedenou v Čl. I) reportáž z realizace Projektu (v rozsahu max. 1 x A4), Poskytovatel ji bezodkladně zveřejní na svých internetových stránkách a v Telnickém zpravodaji.

## **Čl. 7 vypořádání dotace**

- 7.01 Nepoužitou část dotace vrátí Příjemce tak, aby byla na účet Poskytovatele (uvedený výše v Čl. I) připsána do 7 dnů od skončení projektu nejpozději však do 31. prosince tohoto roku.
- 7.02 **Do 10.1. 2027** předloží Příjemce Poskytovateli *Závěrečnou zprávu o využití dotace*.
- 7.03 *Závěrečná zpráva o využití dotace*, obsahuje alespoň:
- a) vhodný doklad toho, zda a jak k realizaci Projektu došlo (tj. stručný popis průběhu Projektu, fotodokumentace, nahrávky, prezenční nebo startovní listiny apod.),
  - b) finanční vypořádání dotace - tj. vyúčtování využitých dotačních prostředků provedené formou doplnění původního rozpočtu Projektu (ve formuláři žádosti) o oddělený záznam o skutečném použití dotačních prostředků a příp. o paušální vyúčtování dle bodu 10.05, písm. h) Programu,
  - c) v případě, že dotace nebyla využita v celém rozsahu, doklad o vrácení nevyužitých prostředků,
  - d) stručná zpráva o celoroční činnosti Příjemce (zejména v komunitní oblasti) pro účely vedení obecní kroniky,
  - e) datum vyhotovení a vlastnoruční podpis zástupce Příjemce, který je uveden v Čl. I Smlouvy nebo statutárního zástupce Příjemce.
- 7.04 Na vyžádání starostky předloží Příjemce také kopie následujících dokladů:
- a) o přijetí peněžních prostředků na bankovní účet. Příjemce označené slovy: „Obec Telnice – dotace“ (prvotní účetní doklady),
  - b) o evidenci dotačních peněžních prostředků v příjmech a výdajích Projektu,
  - c) o provedených platbách (bankovní výpisy, pokladní doklady, doklady o platbě na dobírku apod.).

## **Čl. 8 další podmínky použití dotace**

- 8.01 Smluvní strany se dohodly, že níže v tomto bodě uvedená porušení podmínek vyplývajících z Programu budou považována za méně závažná a že za ně bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých peněžních prostředků:
- a) z dotace byly uhrazeny náklady nikoliv nezbytně nutné pro realizaci Projektu, nicméně jednalo se o využití peněžních prostředků veřejně prospěšné a hospodárné,
  - b) z dotace byla podpořena komerční aktivita a část výnosu z této aktivity (a to alespoň v rozsahu odpovídajícím použitým dotačním prostředkům) byl vložen zpět do Projektu nebo do běžné soustavné veřejně prospěšné činnosti Příjemce,
  - c) z dotace byly uhrazeny náklady nadbytečné (vyvolané např. nedbalostí nebo nevhodným rozhodnutím Příjemce), nicméně Projekt díky tomu mohl být úspěšně realizován v plném rozsahu.

- 8.02 Pro výpočet výše odvodu v uvedených případech porušení podmínek se stanovuje podíl **20 %**.
- 8.03 Výše odvodu se vypočte stanoveným procentním podílem, a to z té části poskytnutých peněžních prostředků, jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

#### **Čl. 9 povinnosti Příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby**

- 9.01 V případě přeměny nebo zániku Příjemce s nástupcem, přechází práva a povinnosti založené Smlouvou na nástupnickou organizaci.
- 9.02 Pokud se Příjemce dozví, že dojde k jeho zrušení bez nástupce:
- bezodkladně vrátí nevyčerpanou část dotačních prostředků poskytnutých dle Smlouvy na bankovní účet poskytovatele uvedený výše v Čl. I,
  - do 15 dnů předloží poskytovateli závěrečné finanční vypořádání dotace.

#### **Čl. 10 ustanovení společná a závěrečná**

- 10.01 Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná - pokud se nějaké její ustanovení stane z jakékoliv důvodu neplatným, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena. Neplatná ujednání se po dohodě smluvních stran nahradí dodatkem smlouvy tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 10.02 Obě smluvní strany jsou v přiměřeném rozsahu zproštěny smluvních závazků, pokud jejich plnění brání „vyšší moc“.
- 10.03 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem zástupců obou smluvních stran.
- 10.04 Smlouva má celkem 4 strany a je vyhotovena ve dvou kopiích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 10.05 Odstoupení od Smlouvy - smluvní strana může jednostranně Smlouvu vypovědět, pokud druhá smluvní strana i přes upozornění opakovaně nedodržuje závazky či podmínky vyplývající ze Smlouvy, Programu nebo obecně závazných předpisů.
- 10.06 Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Návrh na uzavření dodatku musí být druhé smluvní straně doručen nejpozději 30 dní před uplynutím lhůty pro čerpání dotace.
- 10.07 Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
- má vypořádány veškeré závazky vůči obci Telnice;
  - se nenachází v úpadku, nebyl v jeho případě podán insolvenční návrh ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to za období tří let před podáním žádosti do podpisu Smlouvy;
  - se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  - mu nebyl uložen zákaz činnosti nebo zrušeno či pozastaveno oprávnění k činnosti související s Projektem, na který je dotace poskytována;
  - vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - jeho zástupce ani vlastník nemá v rejstříku trestů záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podpořeného Projektu nebo obecně s nezákonným nakládáním s veřejnými prostředky, ani proti nim nebylo v souvislosti s takovým činem zahájeno trestní stíhání;
- 10.08 Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 (Žádost o dotaci - Projekt Podpora sportovní činnosti florbalového klubu SK TROOPERS v obci Telnici pro rok 2026).
- 10.09 Zástupci smluvních stran prohlašují, že si Smlouvu přečetli a že jejímu obsahu rozumí, dále prohlašují, že pro její sepsání poskytli pouze pravdivé údaje a že Smlouvu uzavírají podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. Jak následuje.

## Čl. 11 datum podpisu smlouvy a podpisy zástupců smluvních stran

Čteno a podepsáno v Telnici dne

za poskytovatele:

za Příjemce:

Mgr. Leona  
Bímová

Digitálně podepsal  
Mgr. Leona Bímová  
Datum: 2026.05.19  
11:18:39 +02'00'

.....  
Mgr. Leona Bímová  
starostka

Marek  
Plas

Digitally signed  
by Marek Plas  
Date: 2026.05.19  
09:56:07 +02'00'

.....  
Ing. Marek Plas MSc  
statutární zástupce

Doložka dle § 41, odst. 1) Zákona č. 128/2000 Sb. o obcích - poskytnutí předmětné dotace a uzavření této smlouvy je podmíněno předchozím schválením Zastupitelstvem obce Telnice; tato doložka potvrzuje, že uvedená podmínka je splněna - podmiňující rozhodnutí byla přijata Zastupitelstvem obce Telnice dne 14. 5. 2026, a to usnesením č. 35/11/2026

Telnice

Mgr. Leona  
Bímová

Digitálně podepsal  
Mgr. Leona Bímová  
Datum: 2026.05.19  
11:19:53 +02'00'

.....  
Mgr. Leona Bímová, starostka

### Seznam příloh:

Příloha č. 1 - **Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Telnice - Projekt**

**Podpora sportovní činnosti florbalového klubu SK TROOPERS v obci Telnici pro rok 2026**

vyvěšeno: \_\_\_\_\_

sejmuto: \_\_\_\_\_

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ****DOTACE Z ROZPOČTU OBCE TELNICE**

záznam o podání (vyplní poskytovatel)



adresa poskytovatele:

Obec Telnice  
Růžová 243  
664 59 Telnice

Žádost je možno podat:

v **tiskové podobě**: doručovatelskou službou na výše uvedenou adresu nebo osobně na *Obecním úřadu Telnice***elektronicky**: do doložkové schránky *aqkaq33* nebo s elektronickým podpisem na email: *podatelna@telnice.cz***Identifikační údaje Žadatele**

Název <sup>1)</sup> / jméno příjmení titul Žadatele	SK TROOPERS z. s.			
Adresa sídla / trvalého bydliště	U Břizy 538/9, 664 48 Moravany			
IČ / datum narození	07869258			
Právní forma Žadatele (zakřížkujte)	fyzická osoba <input type="checkbox"/>	fyzická osoba podnikatelská <input type="checkbox"/>	právnícká osoba ("neziskovka") <input checked="" type="checkbox"/>	právnícká osoba podnikatelská <input type="checkbox"/>
Údaje o veřejném rejstříku, ve kterém je Žadatel evidován	L 25736 vedená u Krajského soudu v Brně			
Statutární zástupce (jméno, adresa bydliště, kontakt)	Ing. Marek Plas MSc, U Břizy 538/9, 664 48 Moravany			
Osoba zmocněná jednat za Žadatele ve věci dotace (jméno, adresa bydliště, datum narození)	Ing. Marek Plas MSc, U Břizy 538/9, 664 48 Moravany			
Kontaktní údaje pro komunikaci Žadatel ↔ poskytovatel	telefon	606 633 132	e-mail	marek.plas@troopers.cz
Údaje o skutečném majiteli právnické osoby <sup>2)</sup>	Marek Plas, Ivo Bartek, Petr Jeski, Václav Souček, David Kašpárek			
Identifikace osob, v nichž má Žadatel podíl a výše podílu <sup>3)</sup>	nejsou			
Číslo účtu pro poskytnutí dotace	2106857239/2700			

**Údaje o Projektu**

Název Projektu	Podpora sportovní činnosti florbalového klubu SK TROOPERS v obci Telnici pro rok 2026							
Hlavní účel	Pomoc s pokrytím provozních nákladů spojených s pravidelnými tréninky dětí v obci Telnici							
Doba dosažení účelu	datum zahájení Projektu	1/1/2026	datum ukončení Projektu	31/12/2026				
Požadovaná částka (číslem v Kč / slovy)	65.000,-	šedesát pět tisíc korun českých						
Ukazatele veřejné prospěšnosti Projektu <sup>4)</sup>								
Vztah Projektu k obci nebo občanům obce Telnice	realizace P. na území Telnice	<input checked="" type="checkbox"/>	realizace P. mimo Telnici	<input type="checkbox"/>	P. je zaměřen na občany Telnice	<input checked="" type="checkbox"/>	Žadatel má sídlo / bydliště v Telnici	<input type="checkbox"/>
Věcný charakter Projektu - tzn. Projekt zahrnuje:	jednorázovou akci	<input type="checkbox"/>	více jednotlivých aktivit Žadatele	<input type="checkbox"/>	soustavnou činnost Ž. + další aktivity	<input type="checkbox"/>	pouze soustavnou činnost Žadatele	<input checked="" type="checkbox"/>
Cílové skupiny - tzn. Projekt se zaměřuje na:	děti, mládež, rodiny s dětmi	<input checked="" type="checkbox"/>	sportovce, sportovní příznivce	<input checked="" type="checkbox"/>	seniory	<input type="checkbox"/>	na žádoucí konkrétní skupinu	<input type="checkbox"/>
Podíl dotace na celkových nákladech Projektu	80 % a více	<input type="checkbox"/>	od 60 % do 80 %	<input type="checkbox"/>	od 40 % do 60 %	<input checked="" type="checkbox"/>	méně než 40 %	<input type="checkbox"/>
Celkový počet osob zapojených do Projektu <sup>5)</sup>	méně než 20	<input type="checkbox"/>	21 až 100	<input checked="" type="checkbox"/>	101 až 200	<input type="checkbox"/>	více než 200	<input type="checkbox"/>
Rozsah členské základny Žadatele (tj. počet evidovaných členů)	0 až 2	<input type="checkbox"/>	3 až 20	<input type="checkbox"/>	21 až 100	<input type="checkbox"/>	101 a více	<input checked="" type="checkbox"/>
Odůvodnění veřejné prospěšnosti Projektu <sup>6)</sup>	SK TROOPERS z. s., který je nástupnickým spolkem florbalového oddílu Orel Telnice, provozuje v dětských věkových kategoriích tři tréninková střediska, kdy jedno je již dlouhá léta situováno do Telnice. V letošní sezóně probíhají v Telnici dvakrát týdně tréninky dětí (minipřípravka, přípravka) pod vedením trenérů Libora Plného, Lukáše Demka, Matěje Zahradníka, Daniela Tretery a Karolíny Gabrhelové. V Orlovně v Telnici trénujeme 30 dětí, z čehož 13 má trvalé bydliště v Telnici a ostatní dojíždí z okolních obcí. Další 7 telnických členů trénuje v našem klubu ve starších kategoriích. Celkem 26 členů našeho sportovního klubu má trvalé bydliště v Telnici. Logickým vyústěním tréninkových aktivit dětí je jejich pravidelná účast na turnajích (jihomoravská florbalová liga přípravek) i na mezinárodních turnajích v rámci České republiky. Ve výkonném výboru klubu také pracuje Ivo Bartek, který tak přímo navazuje na aktivity florbalového oddílu Orel Telnice. I do budoucna je naším zájmem pokračovat v Telnici v trénování florbalu a v souvisejících aktivitách pro místní děti i děti z blízkého okolí. Naš florbalový klub byl v lednu 2021 rozhodnutím zastupitelstva zařazen mezi domácí telnické sportovní organizace.							

**Seznam dílčích činností zahrnutých do Projektu<sup>7)</sup>**

ozn.	název a/nebo stručná charakteristika plánované činnosti	období realizace
1	Pravidelné tréninky minipřípravky (2x týdně)	1/1 - 31/12/2026
2	Pravidelné tréninky přípravky (2 x týdně)	1/1 - 31/12/2026


### Finanční plán - rozpočet Projektu<sup>8)</sup>

ozn. pol. dle odst. 10.05 Programu	název nákladové položky dle odst. 10.05 Programu	celkové předpokládané uznatelné náklady projektu		z toho požadované dotační prostředky	
		[Kč]		[Kč]	[%]
a)	nákup materiálu a vybavení		10 000	5 000	50%
b)	nákup služeb				####
c)	nákup potravin				####
d)	doprava				####
e)	energie, vodné a stočné				####
f)	nájmy, pronájmy, výpůjčky apod.		75 000	35 000	47%
g)	odměny zapojených osob		50 000	25 000	50%
h)	údržba a provoz staveb		-	-	####
ostatní uznatelné náklady v souladu s odst. 10.03 Programu			-	-	####
celkem			135 000	65 000	48%

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

prohlašuji, že:

- jsem výše v žádosti uvedl pouze údaje úplné a pravdivé a nezatajil jsem žádné okolnosti důležité pro její posouzení,
- jsem si vědom své povinnosti bezodkladně písemně oznámit poskytovateli případnou změnu údajů uvedených v žádosti,
  - nemám závazky po lhůtě splatnosti vůči samosprávám ani jiným správním orgánům,
  - nemám nedoplatky daňové, ani na zdravotním či sociálním pojištění apod.,
- nejsem v platební neschopnosti a mému majetku nehrozí exekuce nebo jiný obdobný způsob zcizení.

datum vyhotovení žádosti

13/5/2026

podpis zástupce Žadatele<sup>9)</sup> (příp. razítko)

Marek  
Plas

Digitally signed  
by Marek Plas  
Date: 2026.05.13  
10:15:10 +02'00'

Seznam příloh:


### VYSVĚTLIVKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

- 1) uveďte název shodný s názvem, pod kterým jste oficiálně evidováni
- 2) uvedené údaje si poskytovatel ověří ve veřejné evidenci skutečných majitelů
- 3) doklad není nutné přikládat k žádosti - v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace bude doložen nejpozději do podpisu Smlouvy
- 4) křížkem označte možnosti, které Váš Projekt nejlépe vystihují nebo všechny, které zahrnuje
- 5) jedná se o součet všech do projektu přímo zapojených osob - např. diváků, soutěžících, hráčů, účinkujících, pořadatelů, návštěvníků, účastníků, organizátorů apod.
- 6) odůvodnění se zaměřt na účel dotace, zejména na kritéria hodnocení veřejné prospěšnosti Projektů stanovené v Programu
- 7) pokud je počet plánovaných aktivit větší, přiložte jejich seznam na samostatném listu
- 8) položky jsou členěny tak, aby bylo možno posoudit uznatelnost nákladů (viz Čl. 10 Programu); číselky zaokrouhlujte na celá Kč
- 9) pokud za Žadatele žádost podává osoba zmocněná plnou mocí, musí být plná moc přílohou žádosti